

## Privatgutachten-Auftrag

hiermit erteilen wir/erteile ich, (Kontaktdaten des Auftraggebers)

---

---

---

den Auftrag, ein schriftliches Gutachten über die als Anlage zu diesem Auftragsblatt aufgeführten Fragen\* zu erstellen.

\*(Die Auftragsfragen sind so zu formulieren, dass sie für den Sachverständigen einen präzisen und eindeutigen Arbeitsauftrag darstellen. Sollten sich im Verlauf der gutachterlichen Tätigkeit noch weitere Auftragsfragen ergeben, sind diese in einer Zusatzvereinbarung festzuhalten. Dies kann in einer E-Mail verfasst werden, der dieses Formular anhängig ist.)

Als Auftraggeber erkläre/n ich mich/wir uns bereit, dem Sachverständigen die für seine Tätigkeit wichtigen Unterlagen (z. B. Angebote, Rechnungen, Schriftwechsel, Zeichnungen, Pläne) auf Anforderung zur Verfügung zu stellen.

Es ist mir/uns bekannt, dass dem Sachverständigen für seine gutachterliche Tätigkeit eine Vergütung zusteht.

Als Vergütungssatz pro Stunde Inanspruchnahme des Sachverständigen einschließlich Zeitaufwand für notwendige Fahrten, Akten- bzw. Unterlagenstudium und Ausarbeitung des Gutachtens gelten \_\_\_\_ 120,00 \_\_\_\_ € als vereinbart.

Zusätzlich sind dem Sachverständigen im Zusammenhang mit der Gutachtenerarbeitung entstandene Fahrtkosten und Barauslagen zu erstatten. Als Kostenerstattung pro Fahrtkilometer mit dem KFZ werden \_\_\_\_ 0,87 \_\_\_\_ € vereinbart. Die genannten Kosten sind Nettosummen und verstehen sich zzgl. der MwSt. von 19%

(ggf. Änderungen durch z.B. COVID19)

Voraussichtlich werden Gesamtkosten in Höhe von \_\_\_\_\_ € entstehen.

Als Kostenvorschuss wird ein Betrag von \_\_\_\_\_ € vereinbart. Mir/uns ist bekannt, dass der Sachverständige vor Eingang des Vorschusses seine Tätigkeit für mich/uns nicht aufnimmt. Zahlungen sind auf folgendes Konto zu überweisen:

---

---

---

Ich/wir wurde/n vom Sachverständigen ebenfalls darauf hingewiesen, dass mit der Fertigstellung des Gutachtens nicht vor Ablauf von etwa \_\_\_\_ Wochen gerechnet werden kann.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der/des Auftraggeber/s